

# PDC

Plan Digital de Centro

**CEIP General Izquierdo**  
**La Marañososa, San Martín de la Vega**  
**28024460**



**Comunidad  
de Madrid**



Dirección General  
de Recursos Humanos  
CONSEJERÍA DE EDUCACIÓN,  
UNIVERSIDADES, CIENCIA  
Y PORTAVOCÍA



Plan de Recuperación,  
Transformación y Resiliencia



UNIÓN EUROPEA  
NextGenerationEU

CEIP GENERAL IZQUIERDO

28024460

<b>CENTRO</b>		
Nombre	<b>CEIP General Izquierdo</b>	
Código	<b>28024460</b>	
Web	<a href="http://www.colegiogeneralizquierdo.es">http://www.colegiogeneralizquierdo.es</a>	
<b>Equipo #CompDigEdu</b>		
	Apellidos y nombre	Email de contacto
Equipo Directivo	Hernando Hernando, María Eugenia	mhernando@educa.madrid.org
Coordinador TIC	Sampedro Riscado, Jaime	jsampedro@educa.madrid.org
Responsable #CompDigEdu	Fernandez-Vega Rodríguez, Marta	compdigu.edu.cp.generalizquierdo.sanmartindelavega@educa.madrid.org



## ÍNDICE

1. Contextualización y justificación del Centro.
  - 1.1 Contextualización del plan digital de Centro
  - 1.2 Justificación del plan
2. Evaluación
  - 2.1 Evaluación Inicial
  - 2.2 Selfie
3. Análisis de resultados
  - 3.1 Análisis de resultados - utilización DAFO
  - 3.2 Selección de áreas de impacto y objetivos estratégicos
4. Plan de acción
5. Evaluación



## 1. CONTEXTUALIZACIÓN Y JUSTIFICACIÓN DEL CENTRO

### 1.1 Contextualización del plan digital de centro

El CEIP General Izquierdo es un centro educativo bilingüe localizado en el enclave de La Marañoso, San Martín de la Vega, al sureste de la Comunidad de Madrid. La singularidad de su situación, dentro de un poblado militar en desuso, lo dota de una serie de recursos espaciales poco frecuentes en los centros de la Comunidad de Madrid. Está enclavado en un entorno natural dentro del Parque Regional del Sureste, donde se encuentra el poblado militar de La Marañoso, que dista a 8 kilómetros del casco urbano de San Martín de la Vega.

El Centro cuenta con cuatro rutas de transporte escolar. Tres de ellas gratuitas, gestionadas por la Comunidad de Madrid, para el alumnado de E. Primaria que viene de "Las Fincas" y de San Martín de la Vega, y la otra es costeadas por las familias. San Martín de la Vega cuenta con otros cuatro centros públicos de E. Infantil y Primaria y un centro de E. Secundaria, que dependen de la C. M., una Escuela Infantil, dependiente del Ayuntamiento, un centro concertado, dos guarderías privadas y una casa de niños.

Esta situación de cierta desventaja por la necesidad de desplazamientos desde el núcleo principal, se suple con la tradicional buena imagen del centro y el proyecto de bilingüismo único en la localidad.

En lo que respecta al nivel socio-económico de la población cabe reseñar que en los últimos años ha aumentado, pasando de un nivel medio-bajo a un nivel medio.

La oferta educativa del centro incluye todos los niveles del 2º ciclo de Educación Infantil y de Educación Primaria. El centro es línea 1 en todos los niveles salvo casos excepcionales en el que algún nivel es línea 2.

Sus rasgos diferenciadores son:

- Proyecto bilingüe.
- Alto grado de satisfacción de las familias hacia el proyecto educativo y valores del centro.
- Modelo Europeo de Gestión de Calidad (EFQM) ya que lo consideramos como una herramienta eficaz para nuestra mejora. Mediante la autoevaluación, el EFQM nos facilita el diagnóstico de los puntos débiles del Centro, estimula los procesos de mejora y hace posible la comprobación del grado de nuestro progreso.
- La familiaridad y el trato cercano y acogedor del centro son una de las señas de identidad que caracterizan a este centro en la localidad.

La localización del centro ha impedido disponer de una buena conexión a internet, produciendo un lento avance en cuanto a digitalización del mismo.

Dispone de conexión desde la implantación de "Escuelas conectadas", hecho que se produjo a lo largo del curso pasado.

Existe un excelente ambiente de trabajo, con un equipo directivo comprometido con su labor de liderazgo que muestra confianza y buen hacer en sus funciones directivas.

La respuesta proactiva, compromiso e implicación del Equipo Directivo, TIC y CompDigEdu del centro hacia el proceso de digitalización, cambio en las metodologías y creación de nuevos espacios, potenciará la implementación de este PDC, dotando al equipo docente de los conocimientos y herramientas básicas necesarias para iniciar ese proyecto de transformación metodológica y digital, en el que todos seremos agentes motores imprescindibles dentro de la Comunidad Educativa del centro.

## 1.2 Justificación del plan

*Justificar el plan que habría que desarrollar teniendo en cuenta el contexto descrito anteriormente y la normativa del proyecto.*

*Ejemplos: ¿Por qué este plan?, ¿cómo puede ayudar este plan al centro?, ¿Hacia dónde queremos ir metodológica y digitalmente?...*

Partiendo de las necesidades y las características que veíamos anteriormente, el centro pretende desarrollar un proyecto de renovación que integre las metodologías activas y la digitalización como pilares centrales identitarios. Con el desarrollo de este PDC pretendemos que la innovación y el uso de las metodologías activas se unan al ideario del centro en pos de una mejora de la calidad educativa.

Siendo conscientes de un punto de partida bajo en el proceso de digitalización, desarrollaremos un plan viable, realista y eminentemente práctico. Buscamos que el equipo docente adquiera una competencia digital que le dote de herramientas que enriquezcan su práctica docente.

Este Plan Digital de Centro busca ser un motor de mejora para el centro y que le permita vencer las amenazas de una futura bajada de ratio. Para ello se propone un plan de actuaciones que se centra en los siguientes ámbitos:

1. Potenciar el bilingüismo como seña de identidad del centro.
2. Aprovechar los recursos espaciales y el entorno natural del centro, creando una propuesta de espacios innovadores. Crear un aula de la naturaleza.
3. Proponer un modelo educativo híbrido, donde la innovación y la calidad de la enseñanza “tradicional” confluyen en pos de un alumnado más competente.
4. Desarrollar un Plan de Comunicación de centro, que refuerce la labor de la página web y difunda las buenas prácticas docentes que se desarrollan en el centro.

Se crean varias líneas de trabajo sobre las que se desarrollará la formación del Proyecto Digital de Centro.

**-La primera de ellas se centra en la utilización de recursos educativos digitales de creación de contenidos para práctica docente.** El uso de herramientas como Genially o ChromaVid

pueden ser un buen punto de partida para que el equipo docente adquiera una competencia digital orientada a la creación de contenidos didácticos que mejoren la práctica docente.

**-Smile and Learn.** Afianzar el uso del entorno en lengua Inglesa/Castellana. Aplicación del entorno Educamadrid que permite mediante un entorno lúdico y atractivo para el alumnado, el trabajo de los contenidos propios de las distintas áreas curriculares. Este entorno también permite atender a la diversidad del alumnado. Se propone su puesta en marcha desde el equipo de Primaria pero sería interesante recibir formación a nivel de centro. Se propone desde la Comisión CompDigEdu como desdoble o refuerzo.

**-Iniciación en Robótica.** Como propuesta para la etapa de Educación Infantil. Se pretende integrando este trabajo dentro de los rincones del aula.

**-Añadir contenidos actualizados** para trabajar en el área de informática. Se creará un documento que se incluirá en el Plan TIC del centro y en el PDC .

Posible propuesta:

Infantil: Conocer el espacio y los componentes; teclado, ratón, clic, doble clic primeras palabras...continuar el trabajo con Smile and Learn en 5 años.

Primaria: Teclado, ratón, procesador de textos libreoffice o Word. Paint, creación de tablas, archivos, carpetas, carpetas compartidas, uso de imágenes con licencia libre, nociones de seguridad e higiene digital, uso de buscadores, creación de contenidos con Power Point o Genially, uso del correo de Educamadrid, Aula virtual, MAX, REAS, Proyecto Exelearning....

**-MadRead,** Utilización de como Plan lector de centro. Se implementa a lo largo del curso 22/23.

**-Aulas Virtuales Educamadrid.** Desarrollar un plan de trabajo para cuarto, quinto y sexto en el que se sistematice el uso quincenal del aula para familiarizar al alumnado con su uso. La formación inicial sería extensible a todo el claustro y se ampliará con los recursos del Aula Planeta y el proyecto Exelearning.

**- Erasmus+ y Etwinnig.** Informar al claustro de las posibilidades de estos proyectos como vía de refuerzo para el desarrollo de una de las líneas de identidad del mismo.

**- Creación de aula de la naturaleza.** El CEIP General Izquierdo dispone de unos recursos espaciales que pueden ser aprovechados con un enfoque innovador.



## 2. EVALUACIÓN

### 2.1 Evaluación inicial del centro

*Valorar los diferentes apartados de forma concisa.*

#### Liderazgo

Para elaborar este PDC nos hemos coordinado con un equipo directivo con un gran compromiso de trabajo para la elaboración del mismo.

Jefatura de estudios, la TIC del centro y la coordinadora CompDigEdu han participado en el desarrollo de este proyecto.

A pesar de las dificultades de conexión del centro, existe un gran compromiso con la digitalización y la innovación educativa.

El análisis situacional del centro refleja la necesidad de iniciar el cambio metodológico en el centro y la importancia de atender a las peculiaridades del mismo.

#### Colaboración e interconexiones

El centro tiene interés por colaborar en proyectos de colaboración pero en la actualidad ve poco factible la realización de proyectos Erasmus+, ETwinning... La disposición para compartir experiencias docentes innovadoras y aprender de otros docentes es un aspecto destacable del centro.

#### Infraestructuras y equipos

Existe una dotación de infraestructuras amplia, con grandes patios e instalaciones. Dispone de un entorno natural incomparable, con recursos propios de una pequeña localidad a su disposición.

El centro es antiguo, pero se encuentra en un buen estado de conservación.

La falta de conexión a la red de datos ha condicionado el proceso de digitalización del centro. En la actualidad, su servicio es bueno.

#### Desarrollo profesional

El nivel de competencia digital del profesorado se acercaría a un A2 en líneas generales, y de forma puntual A1 o B1. El profesorado es consciente de la necesidad de una formación práctica para adaptarnos a los nuevos modelos educativos, pero existe resistencia hacia el cambio metodológico y hacia la digitalización por eso, es necesaria una formación eminentemente práctica, que dote de herramientas y competencias aplicables al día a día del aula.

#### Pedagogía: apoyos y recursos

Una parte significativa del profesorado conoce, aplicaciones y recursos educativos en línea disponibles y, en alguna ocasión, lo utiliza en sus clases.(Kahoot, Plickers, cuestionarios, Mediateca, blogs de Educamadrid, CLOUD, etc...). pero es necesario hacer esfuerzos formativos en esta línea para que la digitalización y las metodologías activas se generalicen en el centro.

#### Pedagogía: implementación en el aula

El profesorado usa las TIC para compartir contenido al alumnado (presentaciones variadas, vídeos...) sin estar incluidas en las programaciones de aula. Es necesario generalizar la



necesidad de crear contenido digital, ir más allá del área de tecnología y que el alumnado participe activamente en este proceso.

### **Evaluación**

Todo el claustro utiliza las herramientas de Educamadrid (raíces) para el registro de notas y no conoce posibilidades de evaluación digital (e- valuM, portfolio u otros soportes digitales), aunque la recogida de datos del proceso de E-A se sigue haciendo de forma tradicional.

### **Competencias del alumnado**

El alumnado posee una competencia digital básica en los cursos superiores.

Se hace necesario intervenir con un eje vertebrador de contenidos digitales, procedimentales en muchos casos, que les dote de herramientas y competencias digitales de forma sistemática.

### **Familias e interacción con el Centro**

El AMPA, con buena disposición, es activa e implicada con una buena participación de las familias en la vida del centro.

### **Web y redes sociales**

Existe una página web que necesita ser actualizada y más funcional, alojada en Educamadrid. Se utiliza la Mediateca de Educamadrid para subir, de forma puntual, videos y no se han usado las redes sociales para difundir imágenes de las buenas prácticas educativas del centro. Pretendemos desarrollar la comunicación del centro con la difusión del trabajo realizado en él, a través de la web del centro y atendiendo a la normativa de protección de datos.

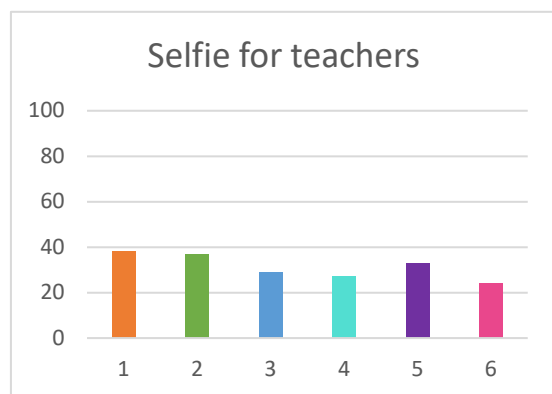


## 2. EVALUACIÓN

### 2.2 SELFIE (a cumplimentar cuando se pase el cuestionario)

Enlace al selfie del Centro:

[https://dqbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628\\_SELFIE.pdf](https://dqbilinguismoycalidad.educa.madrid.org/pie/docs/28067628_SELFIE.pdf)



1. <b>Compromiso profesional</b>	38%
2. <b>Contenidos digitales</b>	37%
3. <b>Enseñanza y aprendizaje</b>	29%
4. <b>Evaluación y retroalimentación</b>	27%
5. <b>Empoderamiento del alumnado</b>	33%
6. <b>Facilidad la competencia del alumno</b>	24%

### A. LIDERAZGO

A1. Estrategia digital

A2. Desarrollo de la estrategia con el profesorado

A3. Nuevas modalidades de enseñanza

A4. Tiempo para explorar la enseñanza digital

A5. Normas sobre derechos de autor y licencias de uso

### B. COMUNICACIONES E INFRAESTRUCTURAS.

B1. Evaluación del progreso

B2. Debate sobre el uso de la tecnología

B3. Colaboraciones

B4. Sinergias para la enseñanza y aprendizaje en remoto

### C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

C1. Infraestructura

C2. Dispositivos digitales para la enseñanza

C3. Acceso a internet

C5: Asistencia técnica:

C7: protección de datos

C8: Dispositivos digitales para el aprendizaje

### D. DESARROLLO PROFESIONAL

D1: Necesidades de DPC

D2: Participación en el DPC

D3: Intercambio de experiencias

### E-PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS.

E1. Recursos educativos en línea

E2. Creación de recursos digitales	
E3. Empleo de entornos virtuales de aprendizaje	
E4. Comunicación con la comunidad educativa	
E5. Recursos educativos abiertos	
<b>F-PEDAGOGÍA: IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA</b>	
F1: Adaptación a las necesidades del alumnado	
F3: Fomento de la creatividad:	
F4. Implicación del alumnado	
F5: Colaboración del alumnado	
F6: Proyectos interdisciplinares	
<b>G-EVALUACIÓN</b>	
G1. Evaluación de las capacidades	
G3. Retroalimentación adecuada	
G5. Autorreflexión sobre el aprendizaje	
G7. Comentarios a otros/as alumnos/as sobre su trabajo: 3.2	
<b>H-COMPETENCIAS DIGITALES DEL ALUMNADO</b>	
H1. Comportamiento seguro	
H3. Comportamiento responsable	
H5. Verificar la calidad de la información	
H7. Otorgar reconocimiento al trabajo de los demás	
H9. Creación de contenidos digitales	

### 3. ANÁLISIS DE RESULTADOS

#### 3.1 DAFO

*Este apartado ordena de forma sintética cuáles son las posibilidades y dificultades del centro educativo para conseguir sus objetivos, teniendo en cuenta los principales factores externos y variables internas que inciden.*

#### FACTORES INTERNOS

##### Debilidades

*Factores internos controlables que provocan una posición desfavorable*

- Falta de acceso a internet ha condicionado negativamente el proceso de digitalización.
- Recursos digitales del centro.
- Falta de espacios amplios dentro del edificio principal. Instalaciones antiguas.
- Falta estabilidad del profesorado.
- Dotación antigua de material informático y la infraestructura del centro.
- Falta de tiempos de planificación. El trabajo diario impide esta planificación.

**Fortalezas**

*Capacidades controlables favorables que tiene el Centro*

- Buena disposición del profesorado hacia los cambios y la formación.
- Inquietud por mejorar y buena relación entre el profesorado.
- Entorno natural y los espacios aledaños al centro, comedor, transporte...
- Alumnado y familias con ánimo de cooperación.
- Buena reputación e imagen exterior de las familias.
- Bilingüismo. Proyecto diferenciador del resto de centros de la localidad.
- FQM modelo de calidad.
- Sensibles con la realidad y necesidades digitales.
- Previsión de futuros proyectos para los que ya existe formación y compromiso de profesorado.
- Buena colaboración entre compañeros.
- Familias. Nivel sociocultural medio.
- Equipo directivo cercano y con iniciativas innovadoras. Consciente de la necesidad de cambio e innovación.
- Poca brecha digital.
- AMPA del centro activa e implicada con una buena participación de las familias en la vida del centro.

**FACTORES EXTERNOS**

**Amenazas**

*Situaciones desfavorables no controlables procedentes del entorno*

- Exceso de burocracia y trabajo de documentación
- Bajada de la solicitud de proceso de admisión de tres años.
- Edificación con necesidad de reformas.

**Oportunidades**

*Factores del entorno no controlables que resultan favorables*

- Motivación de la NNTT.
- Dotación tecnológica.
- Buena valoración de la administración.
- Situación administrativa. No depende del ayuntamiento.
- La digitalización dinámica y activa de centro debe influir en la Misión y Visión del centro.
- Difusión del trabajo que se realiza en el centro.
- Formarnos en el uso de los cauces oficiales de comunicación.
- Formación docente adaptada al profesorado.
- Posibilidades de Educamadrid.
- Oferta educativa complementaria.
- Apertura del centro al exterior buscando sinergias y buenas prácticas educativas.
- Aprovechar las posibilidades de la innovación y digitalización en el centro para crear una nueva línea de actuación.



### 3.2 SELECCIÓN DE LAS ÁREAS DE IMPACTO Y OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

1. ÁREA A LIDERAZGO
2. ÁREA B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES.
3. ÁREA C INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS.
4. ÁREA D DESARROLLO PROFESIONAL.
5. ÁREA E PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS
6. ÁREA F IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA.
7. ÁREA H COMPETENCIAS DEL ALUMNO
8. MF MÓDULO DE FAMILIAS
9. MD. MÓDULO DE DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

## 4. PLAN DE ACCIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

**Definición de los objetivos (específicos, medibles, realistas y temporales) a alcanzar una vez identificadas las necesidades.**

*Se formularán partiendo de la situación del centro, con la voluntad de avanzar. Los objetivos se formularán para un período determinado (preferiblemente el curso, en el marco de un plan plurianual) y en colaboración con los órganos de coordinación pedagógica del centro. Los objetivos deben ser específicos, realistas y evaluables. Un objetivo fundamental de plan será abordar la brecha digital existente.*

## A. LIDERAZGO

*Medidas y protocolos del centro (información, comunicación y coordinación en la utilización pedagógica de las TIC, protección y seguridad en la red, gestiones internas,...); aspectos organizativos (espacios y horarios, tareas y responsabilidades de los miembros de la comunidad escolar), entre otros.*

**Objetivo estratégico: Desarrollar una estrategia digital de centro con un liderazgo compartido para la integración de las tecnologías a nivel de centro educativo y en su uso efectivo para las principales labores del centro..**

**Objetivo específico: Nombrar al responsable #CompDigEdu del Centro.**

**Actuación 1: Conocer el perfil y las funciones del responsable #CompDigEdu del centro.**

Responsable . Equipo directivo. ATD	Recursos .Reuniones de trabajo	Temporalización .mayo 2022
Indicador de logro . Se informa con un lenguaje claro y sencillo del perfil del CompDigEdu del centro.		Valoración positiva

**Actuación 2: Identificar al profesorado que puede cumplir esta función.**

Responsable. Equipo Directivo	Recursos. Reuniones de trabajo	Temporalización mayo 2022
Indicador de logro. Uno o varios candidatos son propuestos por el Equipo Directivo.		Valoración positiva

**Actuación 3: Informar al profesor seleccionado.**

Responsable Equipo directivo	Recursos.Reuniones de trabajo	Temporalización . mayo 2022
Indicador de logro. Se informa de forma argumentada de la elección.		Valoración positiva

**Actuación 4: Analizar todas las alternativas posibles para nombrar al responsable #CompDigEdu (en caso de no haber profesorado en el centro).**

Responsable Equipo Directivo	Recursos .Reuniones de trabajo	Temporalización: mayo-septiembre 2022
Indicador de logro. Realización de al menos una reunión de información al claustro.		Valoración positiva



<b>Objetivo específico: Crear la comisión #CompDigEdu del Centro.</b>		
<b>Actuación 1: Conocer los miembros y las funciones de la comisión #CompDigEdu del centro</b>		
Responsable. Equipo directivo.	Recursos .Reuniones de trabajo	Temporalización mayo-septiembre 2022
Indicador de logro. Se establece la comisión de trabajo en tiempo y forma.		Valoración positiva
<b>Actuación 2: Informar a los miembros de la comisión #CompDigEdu del centro.</b>		
Responsable Equipo Directivo. ATD.	Recursos .Reuniones de trabajo	Temporalización: mayo-septiembre 2022
Indicador de logro. Todos los miembros del equipo conocen sus funciones.		Valoración positiva
<b>Actuación 3: Informar al claustro sobre la nueva comisión</b>		
Responsable. Equipo Directivo. ATD	Recursos . Reuniones	Temporalización mayo- septiembre 2022
Indicador de logro. El claustro conoce el Proyecto de digitalización y el MCDD		Valoración positiva

<b>Objetivo específico: Incluir información sobre el PDC en el Plan de acogida al nuevo profesorado y alumnado (en caso de centros que no tengan plan de acogida esta información quedará recogida en el PEC y PGA).</b>		
<b>Actuación 1 :Definir la información del PDC que se debe incluir en cada documento.</b>		
Responsable. Equipo Directivo-ATD	Recursos .Reuniones de trabajo	Temporalización. Septiembre 2022
Indicador de logro. Realización de una infografía- presentación informativa.		Valoración positiva
<b>Actuación 2: Incluir un apartado informativo sobre el PDC en el Plan de Acogida del centro (tanto para alumnado como para profesorado).</b>		
Responsable. Equipo Directivo	Recursos .Reuniones de trabajo	Temporalización: Septiembre 2022
Indicador de logro. Se realiza la inclusión de este apartado en el Plan de Acogida del centro.		Valoración positiva



<b>Objetivo específico: A.2 Presentar al claustro las posibilidades de la digitalización para avanzar de nivel y mejorar la calidad del proceso de enseñanza-aprendizaje.</b>		
<b>Actuación 1: Programar y realizar un claustro para informar sobre el Marco de Referencia de la Competencia Digital Docente.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recursos . Sesiones de trabajo	Temporalización: Mayo-junio 2022
Indicador de logro. Se convoca el claustro en tiempo y forma.		Valoración positiva
<b>Actuación 2: Incluir un punto del orden del día del claustro para informar sobre las modalidades formativas del próximo curso escolar.</b>		
Responsable: Equipo directivo	Recursos. Sesiones de trabajo	Temporalización. Mayo-junio 2022
Indicador de logro: La información queda recogida en la orden del día.		Valoración positiva
<b>Actuación 3: Programar y realizar un claustro para informar sobre el PDC.</b>		
Responsable. E. Directivo	Recursos.Herramientas digitales de creación de contenido.	Temporalización: mayo/septiembre 2022
Indicador de logro: Se programa una reunión informativa donde se presenta el Plan de digitalización.		Valoración positiva
<b>Actuación 4:Mostrar las posibilidades</b>		
Responsable. ATD-Equipo directivo	Recursos. Herramientas digitales de difusión de contenidos. Sesiones de trabajo.	Temporalización: mayo/septiembre 2022
Indicador de logro. Se informa de los objetivos del Plan, se hacen propuestas y se sugieren aportaciones al claustro.		Valoración positiva

<b>Objetivo específico: A1.2 Potenciar las figuras de coordinación de equipos para liderar la implementación del PDC</b>		
<b>Actuación 1: Crear diferentes equipos de trabajo involucrados en la elaboración y ejecución del PDC.</b>		
Responsable. Equipo Directivo-TIC_CompDig Edu	Recursos .Sesiones de trabajo. Formularios	Temporalización: septiembre 2022
Indicador de logro: Se realiza un cuestionario que identifica las preferencias del claustro.		Valoración positiva

<b>Actuación 2: Establecer reuniones, dirigidas por el responsable #CompDigEdu, con los diferentes equipos docentes/departamentos.</b>		
Responsable: Equipo directivo. Equipo Directivo-TIC-CompDig Edu	Recursos. Sesiones de trabajo.	Temporalización: septiembre 2022
Indicador de logro: Se envía e informa a todo el claustro de la realización y finalidad del cuestionario.		Valoración positiva
<b>Actuación 3: Vincular las acciones del equipo CompDigEdu en propuestas concretas dentro de cada equipo docente/departamento</b>		
Responsable. Equipo Directivo-TIC-CompDig Edu	Recursos. Sesión de trabajo.	Temporalización: septiembre 2022
Indicador de logro: Se realiza un análisis de las preferencias del claustro.		Valoración positiva

## B COMUNICACIÓN E INTERCONEXIONES

*Fortalecimiento o impulso de redes docentes y de centros educativos; Alfabetización digital y apoyo a familias; Cooperación con entidades del entorno, entre otras.*

**Objetivo estratégico: Desarrollar una cultura de colaboración y comunicación para compartir experiencias y aprender de manera efectiva dentro y fuera de los límites del centro.**

**Objetivo específico: B1.2 Informar al claustro de los proyectos de colaboración que existen institucionalmente.**

<b>Actuación 1: Convocar un claustro para informar de la intención de participar en un proyecto de colaboración externa.</b>		
Responsable. Comisión CompDigEdu	Recursos. Reuniones de trabajo	Temporalización 2022/2023
Indicador de logro . Un 80% de las familias conocen los proyectos que se realizan en el centro.		Valoración: en proceso
<b>Actuación 2: Diseñar un cuestionario que permita conocer la opinión del claustro sobre la participación del centro en proyectos de colaboración externa.</b>		
Responsable. Equipo Directivo -TIC	Recursos. Reuniones de trabajo	Temporalización 2022/2023
Indicador de logro. La difusión de la información llega al 80% de las familias. Otros centros se interesan por nuestras prácticas.		Valoración: en proceso



## C. INFRAESTRUCTURA Y EQUIPOS

*Dotación tecnológica, conectividad, plataformas y servicios digitales y mantenimiento necesarios, entre otros. el Plan incluirá un análisis de los medios y recursos tecnológicos con los que cuenta para planificar los procesos de enseñanza y aprendizaje, incorporando no solo los de la propia institución, sino también un análisis de situación de los recursos de las familias/alumnado para el aprendizaje en el hogar, y su disponibilidad real para el proceso de aprendizaje (dispositivos y conectividad).*

**Objetivo estratégico: Proveer de una infraestructura adecuada, fiable y segura (por ejemplo, equipos, software, recursos informáticos, conexión a Internet, asistencia técnica o espacio físico).**

**Objetivo específico: Implementar un protocolo de mantenimiento TIC estructurado y digitalizado a través de las herramientas de comunicación del claustro (correo Educamadrid, aula virtual...).**

### Actuación 1: Valorar las posibles plataformas o herramientas informáticas para la gestión de las incidencias

Responsable. Equipo directivo.TIC	Recursos.Reuniones de trabajo	Temporalización: 2022/2023
Indicador de logro: Se recoge información y se hace una análisis comparado de las distintas herramientas.		Valoración: en proceso

### Actuación 2: Establecer un protocolo de gestión de incidencias TIC en el centro.

Responsable : TIC	Recursos.Reuniones de trabajo	Temporalización 2022/2023
Indicador de logro. Se crea una infografía indicando cómo actuar en cada situación de incidencia .		Valoración: en proceso

### Actuación 3 : Informar al claustro de las medidas acordadas.

Responsable. Equipo directivo-TIC	Recursos. Reuniones de trabajo	Temporalización 2022/2023
Indicador de logro. Se informa en tiempo y forma. El 90% del profesorado es consciente del nuevo sistema.		Valoración: en proceso

### Objetivo específico: C1.1.2 Solicitar una ampliación del ancho de banda y valorar la posibilidad de contratarlo con un operador externo.

#### Actuación 1: Gestionar a través de ICM la instalación o mejora del cableado.

Responsable. Equipo Directivo-TIC	Recursos .Sesiones de trabajo. Formularios	Temporalización:2022
Indicador de logro: Se solicita la actuación en tiempo y forma.		Valoración: positiva



## D. DESARROLLO PROFESIONAL

*Desarrollo pleno de la competencia digital docente y formación de directivos, docentes, profesionales de la orientación y personal de administración y servicios, para el compromiso con el desarrollo del plan, entre otros.*

**Objetivo estratégico: Facilitar el desarrollo profesional continuo del personal a todos los niveles para respaldar el desarrollo y la integración de nuevos modelos de enseñanza y aprendizaje que utilicen las tecnologías digitales.**

**Objetivo específico: Diseñar una actividad formativa enfocada al cambio metodológico y la digitalización de las aulas y adaptada a las necesidades detectadas.**

**Actuación 1: Seleccionar los contenidos a impartir en la acción formativa.**

Responsable Equipo Directivo -ATD	Recursos.Reuniones de trabajo	Temporalización 2022/2023
Indicador de logro. Creación de repositorio de contenidos.		Valoración positiva

**Actuación 2: Diseñar las actividades formativas necesarias para la transformación metodológica del centro incluyendo las TIC.**

Responsable. ATD y Equipo directivo	Recursos. Reuniones de trabajo.	Temporalización: Septiembre 2022
Indicador de logro. El diseño del plan parte de las necesidades y motivaciones docentes		Valoración positiva

**Actuación 3: Establecer un plan de formación para la implementación del PDC.**

Responsable: ATD- Equipo Directivo	Recursos.Reuniones de trabajo	Temporalización: Septiembre 2022
Indicador de logro. Se crea un Plan formativo que parte de las necesidades y motivaciones detectadas en el claustro de profesores.		Valoración positiva

**Objetivo específico: D.2.3 Incluir en la actividad formativa un módulo inicial básico sobre el uso de dispositivos digitales de los alumnos y su conexión a la red para su aplicación práctica en el aula.**

**Actuación 1: Identificar al profesorado que tiene dificultades o se siente inseguro cuando sus alumnos utilizan dispositivos en el aula.**

Responsable : ATD-Equipo Directivo	Recursos.Reuniones de trabajo	Temporalización: Septiembre 2022
Indicador de logro: Detectar los casos de profesorado con inseguridad baja competencia digital docente.		Valoración positiva

<b>Actuación 2: Recoger las dificultades que encuentra este grupo de profesores.</b>		
Responsable. Equipo directivo-ATD	Recursos .Reuniones de trabajo.Documentos compartidos.	Temporalización: Septiembre 2022
Indicador de logro: Se crea un repositorio de dificultades y necesidades del profesorado.		Valoración positiva
<b>Actuación 3: Diseñar un módulo que refleje soluciones a las dificultades que presenta este grupo de profesores.</b>		
Responsable. Comisión CompDigEdu	Recursos. Reuniones de trabajo	Temporalización: Septiembre 2022
Indicador de logro: El modulo formativo recoge las necesidades y motivaciones detectadas.		Valoración positiva
<b>Actuación 4: Incluir en la actividad formativa este módulo inicial.</b>		
Responsable ATD-Equipo Directivo	Recursos. Reuniones de trabajo	Temporalización: Septiembre 2022
Indicador de logro: El módulo inicial se incluye en la actividad formativa.		Valoración positiva

<b>Objetivo específico D.3.2 .Definir las metodologías que se van a desarrollar en el centro (por niveles, equipos, materias, etc.) para diseñar una formación más específica.</b>		
<b>Actuación 1: Recoger información sobre las diferentes metodologías activas cuya base teórica conocen los docentes.</b>		
Responsable. Comisión CompDigEdu	Recursos.Reuniones de trabajo	Temporalización. 2023
Indicador de logro: La comisión reliza un ejercicio de investigación de nuevas metodologías activas.		Valoración: en proceso
<b>Actuación 2: Seleccionar las metodologías activas que más se adecuen a las señas de identidad del centro.</b>		
Responsable .Comisión Comp Dig Edu	Recursos.Reuniones de trabajo	Temporalización:2023
Indicador de logro: Se crea un repositorio con las lineas metodológicas a seguir en el centro.		Valoración: en proceso
<b>Actuación 3: Diseñar un módulo formativo práctico sobre las metodologías activas seleccionadas.</b>		
Responsable. Comisión CompDigEdu	Recursos. Reuniones de trabajo	Temporalización: 2023
Indicador de logro: Se incluye dentro de la formación del PDC cuatro sesiones de metodologías activas.		Valoración: en proceso

**Actuación 4: Incluir el módulo formativo a la acción formativa del PDC. Incluir al menos una metodología activa por todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas para el curso siguiente.**

Responsable.Comisión CompDigEdu	Recursos.Reuniones de trabajo	Temporalización. 2023
Indicador de logro. Incluir al menos una metodología activa por todos los departamentos o niveles en las programaciones didácticas para el curso siguiente.		Valoración: en proceso

**Objetivo específico D.4.2 .Establecer tiempos, espacios y mecanismos regulares para favorecer este intercambio de ideas, posible formación y buenas prácticas educativas.**

**Actuación 1: Establecer un punto del día en las reuniones de equipos/departamentos para compartir buenas prácticas en el aula.**

Responsable. Comisión CompDigEdu	Recursos.Reuniones de trabajo	Temporalización. 2023
Indicador de logro: Las reuniones de Ciclo y CCP incluyen el punto de día que hacen referencia al intercambio de experiencias docentes.		Valoración: en proceso

## E. PEDAGOGÍA: APOYOS Y RECURSOS

*Accesibilidad y criterios de calidad; Recursos Educativos Abiertos (REA); niveles de aprendizaje, entre otros.*

**Objetivo estratégico: Implementar el uso de tecnologías digitales para el aprendizaje mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza-aprendizaje.**

**Objetivo específico: E.1.1 Incorporar una plataforma de aprendizaje virtual permitida por la administración en todos los niveles en la que los docentes puedan compartir recursos con su alumnado.**

**Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre el Aula Virtual de EducaMadrid.**

Responsable: Comisión CompDigEdu	Recursos.Reuniones de trabajo	Temporalización. Septiembre 2022
Indicador de logro: Se incluye una sesión de recuerdo del uso deEducaMadrid dentro del primer módulo formativo.		Valoración positiva



<b>Actuación 2: Habilitar un aula virtual de EducaMadrid para los docentes que lo soliciten</b>		
Responsable : Comisión CompDigEdu	Recursos .Reuniones de trabajo. REAS. Proyecto Exelearning	Temporalización. Septiembre 2022
Indicador de logro: Todas las semanas se usa la plataforma.		Valoración positiva
<b>Actuación 3: Habilitar las cuentas de usuarios de EducaMadrid de los alumnos.</b>		
Responsable: E.Directivo	Recursos Repositorio digital. .Reuniones de trabajo	Temporalización Septiembre 2022
Indicador de logro		Valoración positiva
<b>Actuación 4: Establecer aulas virtuales de educamadrid en todos los niveles, comenzando por quinto y sexto de forma sistemática</b>		
Responsable: Comisión CompiEdu	Recursos. Banco de recursos .Reuniones de trabajo	Temporalización: 2022-2024
Indicador de logro: Todo el centro usa el aula virtual de EducaMadrid con regularidad.		Valoración: en proceso

<b>Objetivo específico: E.2.1 Conocer los programas de innovación pedagógica propuestos desde la administración</b>		
<b>Actuación 1: Informar sobre los programas de innovación pedagógica propuestos por la Comunidad de Madrid.</b>		
Responsable. E. Directivo. ATD	Recursos .Reuniones de trabajo	Temporalización : Septiembre 2022
Indicador de logro. La convocatoria de CCP y Claustro incluye un apartado relativo a los programas de innovación. Se recogen en las actas de la CCP y Ciclo las aportaciones realizadas al respecto.		Valoración positiva

<b>Objetivo específico: E.3.1 Conocer y/o incluir los REA en las programaciones de aula.</b>		
<b>Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre los REA y las licencias de uso de recursos.</b>		
Responsable: ATD	Recursos .Redes sociales, Pag Web.Reuniones de trabajo	Temporalización. Septiembre 2022
Indicador de logro: Se da a conocer el proyecto Exelearning y sus potencialidades.		Valoración positiva



<b>Objetivo específico: E.4.2. Actualizar y/o completar el protocolo de seguridad y protección para los datos del centro</b>		
<b>Actuación 1: Incluir en las actividades formativas del centro un módulo formativo sobre la protección y seguridad de datos del centro, incluyendo el correcto uso de licencias digitales y derechos de autor.</b>		
Responsable. E. Directivo.	Recursos .Reuniones de trabajo	Temporalización : Septiembre 2022
Indicador de logro. Incluir una sesión formativa acerca de la protección de datos .		Valoración positiva
<b>Actuación 2: Consultar la normativa relativa a la protección de datos que se publique</b>		
Responsable. Equipo Directivo.	Recursos .Reuniones de trabajo	Temporalización: Septiembre 2022
Indicador de logro : Creación de protocolo.		Valoración positiva
<b>Actuación 3: Actualizar el protocolo de seguridad y protección de datos existente y difundir el nuevo.</b>		
Responsable: Equipo Directivo.	Recursos. Reuniones de trabajo. Material comunicativo.	Temporalización: Septiembre 2022
Indicador de logro: Difusión del decálogo a toda la comunidad educativa.		Valoración positiva

## F. IMPLEMENTACIÓN EN EL AULA

*Integración de las metodologías activas y tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula. Actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.*

**Objetivo estratégico: Integrar las tecnologías digitales para el aprendizaje en el aula, mediante la actualización e innovación de las prácticas de enseñanza y aprendizaje.**

**Objetivo específico: F.1.2 Introducir el uso de dispositivos digitales por parte del alumnado en el aula.**

**Actuación 1: Crear proyectos e incorporar actividades en las programaciones en las que los alumnos tengan que utilizar herramientas digitales. (Powerpoint, kahoot, etc.)**

Responsable : Comisión CompDigEdu	Recursos .Reuniones de trabajo. Programaciones.	Temporalización: 2022/2023
Indicador de logro: Se crea al menos un proyecto trimestral.		Valoración: en proceso



<b>Actuación 2: Utilizar plataformas o proyectos de la Comunidad de Madrid que contengan suficientes recursos digitales para el alumnado (Smile and Learn, MadRead...)</b>		
Responsable: Comisión CompDigEdu	Recursos.Reuniones de trabajo. Programaciones.	Temporalización: 2022/2023
Indicador de logro. Puesta en marcha de MadRead para todo el centro y Smile and Learn para E.Infantil.		Valoración: en proceso

<b>Objetivo específico: F.3.2 Incluir las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.</b>		
<b>Actuación 1: Definir herramientas digitales que pueden ser útiles para adaptar actividades en el aula.</b>		
Responsable : ATD	Recursos .Sesiones de trabajo	Temporalización: 2022/2023
Indicador de logro. Los cursos de formación tienen un módulo específico de atención a la diversidad y NNTT.		Valoración: en proceso
<b>Actuación 2: Buscar herramientas que permitan diseñar diferentes itinerarios formativos que puedan usar todos los alumnos con diferentes niveles o intereses.</b>		
Responsable. PT Y A.L	Recursos. Sesiones de trabajo	Temporalización: 2022/2023
Indicador de logro: Se informa al claustro de los recursos presentados y se motiva para su utilización.		Valoración: en proceso
<b>Actuación 3: Aprender a utilizar las TIC como herramienta de aprendizaje en las adaptaciones curriculares del alumnado NEAE.</b>		
Responsable. Comisión CompDigEdu	Recursos.Herramientas digitales de creación de contenido.	Temporalización: 2022/2023
Indicador de logro: El equipo docente integra las TICS en sus propuestas de atención a la diversidad del aula.		Valoración: en proceso

## H. COMPETENCIAS DEL ALUMNO

*Metodologías y estrategias didácticas; planificación del desarrollo de la competencia digital del alumnado, y de las competencias clave relacionadas, entre otros.*

**Objetivo estratégico: Mejorar el conjunto de capacidades, conocimientos y actitudes que permiten a los alumnos emplear las tecnologías digitales de forma segura, creativa y crítica.**

**Objetivo específico: Incluir en las programaciones de aula enseñar el manejo de los dispositivos nuevos que se introduzcan en el aula.**



**Actuación 1: Informar al profesorado que debe contemplarse la inclusión del uso de medios tecnológicos por parte del alumnado en sus programaciones de aula.**

Responsable: Equipo directivo.	Recursos. Sesiones de trabajo. Programaciones.	Temporalización: 2022/2023
Indicador de logro. Durante la realización de un claustro se informa en tiempo y forma.		Valoración: en proceso

**Actuación 2: Elaborar una selección de medios tecnológicos que se usarán para que los estudiantes interactúen utilizando diferentes tecnologías digitales. (Tablet, ordenadores, etc..)**

Responsable: Comisión CompDigEdu	Recursos Documento informativo sobre la dotación tecnológica del centro. Sesiones de trabajo.	Temporalización: 2022/2023
Indicador de logro: Atendiendo a criterios pedagógicos y de viabilidad se seleccionan los recursos que el claustro considera necesarios para desarrollar la práctica docente.		Valoración: en proceso

**Objetivo específico: Incluir en todas las programaciones de aula un protocolo de uso responsable y seguro de internet por parte del alumnado.**

**Actuación 1: Introducir estrategias y pautas de actuación para proteger la huella digital del alumnado (uso de contraseñas, configuración de la privacidad, uso de redes sociales, etc.) en los cursos superiores.**

Responsable: Comisión CompDigEdu	Recursos. Sesiones de trabajo. Charlas y tutorías.	Temporalización 2022/2023
Indicador de logro: Se crea un dossier con las pautas de actuación y se difunden a toda la comunidad educativa.		Valoración: en proceso

**Objetivo específico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con el alumnado.**

**Actuación 1: Incluir en el plan educativo del centro (PEC) un protocolo de comunicación digital con el alumnado.**

Responsable: Comisión CompDigEdu.	Recursos. Sesiones de trabajo.	Temporalización 2022/2023
Indicador de logro. Creación de un Plan de comunicación		Valoración: en proceso



## MF. MÓDULO FAMILIAS

*Información sobre familias: competencia digital, implicación/colaboración con el centro.*

**Objetivo estratégico: Establecer y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.**

**Objetivo específico: MF1. Revisar, actualizar y difundir un protocolo de comunicación digital con las familias.**

**Actuación 1: Diseñar a través de la CCP el protocolo de comunicación digital con las familias recogiendo todas las aportaciones de los equipos/departamentos.**

Responsable. Equipo directivo	Recursos. Reuniones de trabajo.	Temporalización 2022/2023
Indicador de logro. Realización de un Plan de comunicación de centro.		Valoración: en proceso

## MD. MÓDULO DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN

*Vías de difusión del centro: web, redes sociales. Estructura, renovación, creación de cuentas en redes sociales, protocolos de difusión.*

**Objetivo estratégico:**

**Objetivo específico: MD1.2+3 Establecer mecanismos y responsables para mantener la web actualizada mejorando el diseño y funcionalidad de la misma.**

**Actuación 1: Crear una comisión de comunicación y difusión que diseñe y mantenga la web actualizada .**

Responsable. Equipo directivo o comisión CompDigEdu	Recursos. Sesiones de trabajo TIC	Temporalización: 2022/2023
Indicador de logro: La página web se actualiza quincenalmente.		Valoración: positiva

**Actuación 2: Habilitar etiquetas en las entradas en la página web creada con la herramienta Wordpress para que se clasifiquen las entradas de manera automática en las diferentes opciones de cada menú (con el objetivo de conseguir una web más eficiente y sencilla de gestionar).**

Responsable: E. directivo	Recursos. Sesiones de trabajo TIC	Temporalización: 2022/2023
Indicador de logro: La página web se mejora y actualiza quincenalmente.		Valoración: en proceso



<b>Actuación 3: Crear un enlace en la web del centro del Aula Virtual para conseguir posicionamiento de la página del centro en los diferentes motores de búsqueda.</b>		
Responsable: Equipo Directivo.	Recursos.Sesiones de trabajo TIC y Comisión.	Temporalización:2022/2023
Indicador de logro: Se ha creador el enlace.		Valoración: en proceso
<b>Actuación 4: Actualizar y publicar novedades de una forma regular.</b>		
Responsable: Equipo Directivo	Recurso.s Sesiones de trabajo TIC	Temporalización :2022/2023
Indicador de logro: La página web se actualiza regularmente.		Valoración: en proceso



## 5. EVALUACIÓN

### CENTRADOS EN LA MEJORA DE LOS PROCESOS DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE

*Valoración de la consecución de los objetivos a través de la valoración de las acciones planteadas.*

#### Mecanismos de evaluación

*Este apartado recoge de forma genérica el procedimiento que se va a llevar a cabo para realizar una evaluación periódica del PDC,*

**Responsables:** Comisión CompDigEdu

**Temporalización:** Trimestral

#### Instrumentos

Reuniones de la comisión CompDigEdu.

Cuestionario de valoración trimestral sobre aspectos concretos e este proyecto.

Valoración de los diversos aspectos TIC introducidos n las diversas programaciones de aula.

Registro de actas de ciclo y CCP.

**Proceso:** (Cómo se realiza la recogida de información, toma de decisiones, reuniones...)

En los ciclos y CCP se incluirá n punto en el orden del día sobre el PDC, siempre que sea necesario.

En las actas de los ciclos y CCP se quedará reflejado las diferentes informaciones o decisiones tomadas.

Habrà reuniones de la comisión CompDigEdu y los coordinadores de ciclo.